

ACTA

TIPO DE SESIÓN:
ORDINARIA

NÚMERO DE SESIÓN:
SEGUNDA ORDINARIA

FECHA DE CELEBRACIÓN:
15 DE DICIEMBRE DE 2023

NÚMERO DE ACTA:
ACT-SEA-CEI-ORD-02/2023

Handwritten signatures in blue ink, including a stylized signature at the top, a signature with a horizontal line through it, and a signature with a large loop at the bottom.

**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA E INTEGRIDAD
DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
15 DE DICIEMBRE DE 2023**

En la Ciudad de Morelia, Michoacán, siendo las 12:00 doce horas del día 15 quince de diciembre de 2023 dos mil veintitrés, se reunieron las ciudadanas **Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas**, Secretaria Técnica; **Dra. Claudia Eréndira Cortés Núñez**, Jefa de la Unidad de Denuncia Ciudadana, **Mtra. Tania Daniela Mata Ponce**, Jefa de la Unidad de Vinculación y Comunicación Institucional; y la **Mtra. María Isabel Rangel González**, Jefa de Departamento de Asuntos Jurídicos, personal adscrito a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, con el objeto de llevar a cabo el desahogo de la **Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 10 y 11 del Código de Ética de los Servidores Públicos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción y 5, 6, 7, 8, 11 fracción III, XI, 18 fracción I, de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción; y a lo dispuesto en la Convocatoria que para tal efecto fue emitida con fecha 12 de diciembre de 2023 dos mil veintitrés.-----

Desarrollo de la Sesión

- 1. Lista de asistencia y comprobación del quórum legal.** La **Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas**, Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité, dio la bienvenida a las integrantes del Comité y solicitó el pase de lista de asistencia y verificación del quórum legal para el desarrollo de la sesión. Cumpliendo con la instrucción la **Mtra. María Isabel Rangel González**, Secretaria de Actas y Acuerdos, pasó lista de asistencia, encontrándose presentes las siguientes personas:

Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas , Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva, Presidenta	Presente
Dra. Claudia Eréndira Cortés Núñez , Jefa de la Unidad de Denuncia Ciudadana de la Secretaría Ejecutiva, Vocal	Presente
Mtra. Tania Daniela Mata Ponce , Jefa de la Unidad de Vinculación y Comunicación Institucional de la Secretaría Ejecutiva, Vocal	Presente
Mtra. María Isabel Rangel González , Jefa del Departamento de Asuntos Jurídicos, Secretaria de Actas y Acuerdos	Presente

Atendiendo a la presencia de la totalidad de las personas integrantes del Comité de Ética e Integridad se declaró la existencia del quórum legal para sesionar, de conformidad con el artículo 16, fracción III, de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría



Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, por lo que se dio inicio con el desarrollo de la Sesión. -----

2. Lectura del Orden del Día y aprobación en su caso. La **Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas**, solicitó a la Mtra. María Isabel Rangel González diera lectura al Orden del Día propuesto, siendo el siguiente:

1. Lista de asistencia y comprobación del quórum legal.
2. Lectura del orden del día y aprobación, en su caso.
3. Presentación ante el Comité de Ética e Integridad de la Mtra. María Isabel Rangel González, Jefa del Departamento de Asuntos Jurídicos como integrante del mismo Comité; quien fungirá como Secretaría de Actas y Acuerdos.
4. Lectura, análisis y aprobación en su caso del proyecto de acta número ACT-SEA-SE-CEI-ORD-01/2023 correspondiente a la Primera Sesión Ordinaria, celebrada el 12 de junio de 2023, dos mil veintitrés.
5. Presentación, análisis y aprobación, en su caso, del Informe Anual de Actividades 2023, del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, y su envío al Órgano Interno de Control de conformidad con los artículos 11, fracción XVI, y 20 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
6. Presentación, análisis y aprobación del Proyecto del Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción para el año 2024 dos mil veinticuatro.
7. Presentación, análisis y aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo por el que se establece el Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción para el año 2024 dos mil veinticuatro.
8. Asuntos generales.

Acto seguido, se puso a consideración de las presentes el Orden del Día propuesto y no habiendo intervenciones se tomó la votación respecto de su aprobación en los términos planteados, habiendo sido aprobado por unanimidad de votos de las integrantes del Comité. -----

Acuerdo: SEA-SE-CEI-02-ORD-15/12/2023.01. Se aprueba el Orden del Día de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética e Integridad, en los términos planteados. -----



3. Presentación ante el Comité de Ética e Integridad de la Mtra. María Isabel Rangel González, Jefa del Departamento de Asuntos Jurídicos como integrante del mismo Comité; quien fungirá como Secretaría de Actas y Acuerdos. La **Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas**, Presidenta del Comité de Ética e Integridad, dio a conocer que de conformidad con las facultades establecidas en los artículos 5, 7 y 8 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, había tenido a bien realizar la designación de la Secretaria de Actas y Acuerdos dentro del personal de la Secretaría Ejecutiva designado, por lo que a partir del 07 de noviembre del 2023, la **Mtra. María Isabel Rangel González**, Jefa del Departamento de Asuntos Jurídicos será integrante del Comité de Ética e Integridad y fungirá como Secretaria de Actas y Acuerdos, así mismo le exhortó a cumplir con la responsabilidad de cuidar, dar seguimiento y promover los principios y valores que rigen el actuar de la Secretaría Ejecutiva.

4. Lectura y aprobación en su caso, del Proyecto de Acta identificada con el número ACT-SEA-SE-CEI-ORD-01/2023, correspondiente a la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, celebrada con fecha 12 doce de junio de 2023 dos mil veintitrés. En este tema, la **Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas** en virtud de que el documento había sido circulado con antelación, solicitó la dispensa de la lectura; estando de acuerdo las integrantes del Comité, se puso a consideración el contenido de esta. No habiendo comentarios, observaciones o manifestaciones respecto al contenido, la **Mtra. María Isabel Rangel González** procedió a tomar la votación correspondiente, aprobándose por unanimidad la mencionada acta. - - - -

Acuerdo: SEA-SE-CEI-02-ORD-15/12/2023.02. Se aprueba el Acta número **ACT-SEA-SE-CEI-ORD-01/2023**, correspondiente a la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción celebrada con fecha 12 doce de junio de 2023 dos mil veintitrés. - - - - -

5. Presentación, análisis y aprobación, en su caso, del Informe Anual de Actividades 2023, del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, y su envío al Órgano Interno de Control de conformidad con los artículos 11, fracción XVI, y 20 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción. Para dar seguimiento al Quinto Punto del Orden del Día, hizo uso de la voz, la **Dra. Claudia Eréndira Cortes Núñez**, Vocal del Comité, quien señaló que el Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva, en el año 2023, dos mil veintitrés, con los compromiso asumidos por sus integrantes realizaron diversas actividades que permitieron difundir las reglas de integridad, los valores y principios rectores dentro de la propia Secretaría, por tanto dichas actividades realizadas fueron plasmadas en el Informe que se analiza.



Así mismo, en uso de la voz la **Mtra. Tania Daniela Mata Ponce**, Vocal del Comité, señaló que para dar cumplimiento a lo establecido en los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, específicamente en el artículo 11, fracción XVI, inciso c) se incluyó en el Informe Anual de Actividades los resultados de la encuesta realizada con la finalidad de evaluar el cumplimiento y aplicación del Código de Ética y Código de Conducta, además de que conforme a lo dispuesto en el artículo 20 de los Lineamientos en cita, el Informe debe ser remitido a la Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría Ejecutiva en el mes de febrero siguiente para los efectos conducentes, dicho esto y no habiendo más intervenciones, la **Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas**, Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité, puso a consideración de las integrantes la aprobación del Informe en los términos referidos, así como su remisión al Órgano Interno de Control y en tal sentido, solicitó a la **Mtra. María Isabel Rangel González** fuera tomada la votación correspondiente. Atendiendo a la instrucción, la Secretaria de Actas y Acuerdos, procedió a tomar votación nominal, habiendo resultado aprobado el informe, por unanimidad de votos.

Acuerdo: SEA-SE-CEI-02-ORD-15/12/2023.03. Se aprueba el informe Anual de Actividades 2023, del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción; así como su remisión al Órgano Interno de Control en el mes de febrero de 2024 dos mil veinticuatro, lo anterior para dar cumplimiento con lo establecido en los artículos 11, fracción XVI, y 20 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.

- 6. Presentación, análisis y aprobación del Proyecto del Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción para el año 2024 dos mil veinticuatro.** Haciendo uso de la voz la **Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas**, Secretaria Técnica de la Secretaría Ejecutiva y Presidenta del Comité, señaló que el proyecto que se presentaba constituye un trabajo realizado de manera conjunta por las personas integrantes del Comité; en el cual se habían analizado las actividades a realizar y que permitirán al Comité de Ética e Integridad de esta Secretaría dar cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta, reforzar los valores en el servicio público, así como incluir capacitaciones a considerarse para el ejercicio fiscal 2024, entre otras acciones de gran relevancia; de igual manera en el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética e Integridad para el año 2024 dos mil veinticuatro, se establecen los términos y fechas en las que dichas actividades deberán ser cumplidas. Concluida su intervención, la Presidenta del Comité solicitó a sus integrantes manifestaran si había observaciones o comentarios al respecto. No habiendo intervenciones, la Secretaria tomó la votación correspondiente, habiendo resultado aprobado por unanimidad.

Acuerdo: SEA-SE-CEI-02-ORD-15/12/2023.04. Se aprueba el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción para el año 2024.

- 7. Presentación, análisis y aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo por el que se establece el Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción para el año 2024 dos mil veinticuatro.** En este punto del Orden del Día, la **Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas**, presidenta del Comité, preguntó a las integrantes si deseaban realizar alguna observación al proyecto que había sido circulado con anticipación. No habiendo manifestación alguna, solicitó a la Secretaria de Actas y Acuerdos la **Mtra. María Isabel Rangel González**, tomar la votación respectiva, aprobándose por unanimidad el Calendario en comento.

Acuerdo: SEA-SE-CEI-02-ORD-15/12/2023.05. Se aprueba el Acuerdo por el que se establece el Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción para el año 2024.

- 8. Asuntos Generales.** Finalmente la **Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas** Secretaria Ejecutiva y Presidenta del Comité, comentó que con la finalidad de revisar las propuestas que se realizarán para la armonización de los cuerpos normativos aplicables al Comité, la cual forma parte del Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética e Integridad para el año 2024, se llevará a cabo la Primera Sesión Extraordinaria 2024, el día 26 veintiséis de febrero del año 2024 dos mil veinticuatro a las 12:00 horas en el recinto de la sala de sesiones de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, ubicada en la calle Batalla de Casa Mata, número 1286, de la Colonia Chapultepec Sur, de esta ciudad capital. La Presidenta del Comité cede el uso de la voz y pregunta a los integrantes del Comité si tienen comentarios que realizar sobre este tema, por lo que al no existir comentarios de los asistentes y no habiendo mas asuntos generales que tratar, se declaró un receso para la elaboración del acta de la presente sesión y en su caso, aprobación. - - - - -

Acto seguido, y habiéndose elaborado el proyecto de acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, se dio lectura al mismo y se puso a consideración de las presentes, aprobándose por unanimidad el acta.

Acuerdo: SEA-SE-CEI-02-ORD-15/12/2023.06. Se aprueba el acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética e Integridad de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.

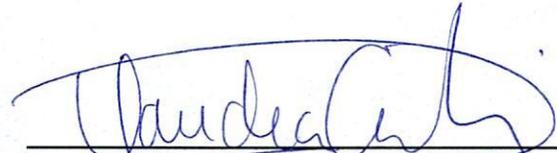
Habiéndose agotado los puntos del Orden del Día, la **Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas**, dio por concluida la presente Sesión, siendo las 13:10 trece horas con diez minutos del día de su inicio, firmando los que en ella intervinieron en señal de aprobación y conformidad y para su constancia legal. **Conste.** - - - - -



**COMITÉ DE ÉTICA E INTEGRIDAD DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA
ESTATAL ANTICORRUPCIÓN**



Dra. Miryam Georgina Alcalá Casillas
Secretaria Técnica de la Secretaría
Ejecutiva del Sistema Estatal
Anticorrupción y Presidenta del Comité
de Ética e Integridad



Dra. Claudia Eréndira Cortés Núñez
Jefa del Departamento de Denuncia
Ciudadana y Vocal del Comité de Ética e
Integridad



Mtra. Tania Daniela Mata Ponce
Jefa de la Unidad de Vinculación y
Comunicación Institucional y Vocal del
Comité de Ética e Integridad



Mtra. María Isabel Rangel González
Jefa del Departamento de Asuntos
Jurídicos y Secretaria de Actas
y Acuerdos del Comité de Ética e
Integridad

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA NÚMERO ACT-SEA-CEI-ORD-02/2023, DE LA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA E INTEGRIDAD DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN, DE FECHA 15 DE DICIEMBRE DE 2023 DOS MIL VEINTITRÉS.